

玉柴乐企数电票与财税一体化建设项目

招标文件及投标须知

发包人：中国农业银行股份有限公司玉林分行

2024 年 7 月

第一部分 项目概述

一、项目名称：乐企数电票与财税一体化建设项目

二、项目地点：广西玉柴机器股份有限公司

三、项目及资质要求：

要求具有实现税务申报自动化、增强税务工作赋能经营决策、提高税收创效、构建税务风险管理系统等方面的开发能力。

四、项目实施内容及技术规范：详见以下技术文件

《乐企数电票与财税一体化建设项目需求说明书》

五、招标方对接人：

	联系人	工作单位	联系电话
技术对接人	韦燕凤	企划企管部（董办、总裁办）	13557757606
商务对接人	任绪年	采购部	18777515920

六、报名时间、开标时间及地点：

1、报名截止时间：2024 年 8 月 9 日 17:00 止。

2、2024 年 8 月 14 日上午 9 点玉柴动力大厦 3 楼会议室现场开标。

七、付款方式：（银行转账支付）

合同签订并项目章程确认后付 20%；项目功能上线后付 40%；项目终验收完成后付 30%；余 10%作为质保金（无银行利息），质保期一年，质保金在质保期满并符合质保要求时一次付清。

第二部分 投标人须知

一、投标单位必须需具备的基本条件

- 1、具有独立订立合同的权利和履行合同的能力，依法取得经营资质；
- 2、为增值税一般纳税人，在近三年参加的其他招标采购活动中，没有违法不良记录；
- 3、具有良好的商业信誉，健全的财务会计制度，财务状况和市场行为良好。没有处于被吊销营业执照、吊销资质、停业整顿、财产被接管、冻结或破产状态；近三年提供的产品在使用过程中未发生重大质量问题；
- 4、没有处于因违约、诚信等原因被玉柴股份停用交易资格的状态。
- 5、要求具有实现税务申报自动化、增强税务工作赋能经营决策、提高税收创效、构建税务风险管理系统等方面的开发能力。

二、符合法律、法规规定的其他条件。

三、报名投标单位所提交的投标文件应在充分理解招标方提供的全部资料、包括招标文件的基础上编制，投标单位递交了投标文件，招标方将确认投标单位已经充分了解招标文件所有其他影响费用的因素，并且确认投标单位已在项目报价中做了相应的考虑，之后就此再提出的任何调整要约价格而提出增加其他费用的要求，招标方将不予以接受。

四、对不能满足本《乐企数电票与财税一体化建设项目招标文件及投标须知》要求的，投标单位必须在投标文件中明确提出。对本《乐企数电票与财税一体化建设项目招标文件及投标须知》中有要求，而投标单位所提交投标文件中未做声明的，将视为投标单位对其完全响应，而投标单位在招标后提出与之负偏离的声明，招标方将不再接受。

五、保密：

投标各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

六、其他

1、投标人须按招标方通知要求交纳参与投标保证金叁万元人民币。评标结束后 2 个月内退还保证金。

账号：

名称：广西玉柴机器股份有限公司

纳税人识别号：91450900619723149C

地址：广西玉林市天桥西路 88 号

电话：0775-3229630

开户行及账号：工商银行玉林市江南支行 2111704009221000863

备注应注明用途“玉柴乐企数电票与财税一体化建设项目投标保证金”。

2、有下列情形之一的，投标保证金不退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件的；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的；

（3）扰乱评标程序的；

（4）被认定为有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的。

3、凡扰乱评标现场秩序者，招标方有权取消其投标资格。

4、中标人采用其他方式弄虚作假骗取中标或中标后不签订合同者，取消其中标资格，招标方除不退还保证金外，中标人三年内不得参加招标方任何采购及招标活动且招标方有权选择另一投标人中标。

5、投标资料不退还，由招标方在履行保密义务的前提下合理处置。

6、本项目招标文件最终解释权归招标方，投诉举报电话：0775-3227627，邮箱：

ycjw@yuchai.cn。

第三部分 投标文件的构成及编制

一、技术投标文件的构成：

1、投标资质

1.1、投标方介绍、本单位的技术水平、规模、人员组成描述等

1.2、投标方在有效期内的营业执照及副本、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证件复印件（加盖单位公章）。

1.3、法定代表人身份证明（附件1）

1.4、法定代表人授权委托书（附件2）

1.5、投标文件真实性声明（附件3）

1.6、投标人的资格声明（附件4）

1.7、技术条款响应/偏离表（附件5）

1.8、认证证书及相关文件

1.9、相似项目业绩（合同扫描件或系统桌面展示）（附件9）

1.10、拟投入人员一览表格式（附件10）

2、技术标书：技术文件描述说明。

二、商务投标文件的构成

2.1、投标函（附件6）

2.2、投标一览表（附件7）

2.3、分项报价表。

2.4、合同版本响应说明（附件8）

三、投标文件的编制

1、技术投标文件、商务投标文件按一式三份进行准备，即一份正本，两份副本，每套文件须清楚地标明“正本”“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。投标文件需盖公司印章。

2、技术和商务投标文件单独密封。分别注明投标项目名称、投标方名称、投标文件字样和有“在（投标文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处加盖投标方印章。

第四部分 投标评议方式与程序

一、评议方式：

1、采取综合评标法（综合得分=技术得分60+价格分40）

1.1 技术得分：取总评委数的平均分，打NG的评委，其技术评分计为0分。

1.2. 价格分公式：价格分=40-（报价-最低价）/最低价*40；价格分最低为3分。

2、评标标准：

MUST 项	评分规则		(厂家1)	(厂家2)	(厂家3)	(厂家4)	(厂家5)
			GO / NG	GO / NG	GO / NG	GO / NG	GO / NG
否决项	以受让、借用、涂改、盗用、伪造资质证书、印章、图签、签名以及其他弄虚作假的方式参与招投标活动的						
	非本地化部署，非买断许可模式，不能提供二次开发源代码						
WANT 项	评分规则	分值	得分	得分	得分	得分	得分
项目咨询与整体实施方案（满分20分）注：要求（大型制造业企业数电票、纳税申报等的成功实施经验；所得税申报	一档：仅满足项目采购需求的，方案简单的。	1~10分					
	二档：实施方案中针对本项目的背景理解、需求分析、建设目标分析描述详细，思路、措施具体，提出的整体实施方案、技术架构、项目组织实施方案、项目测试方案、项目验收方案等各项方案满足	10.1~15分					

等实施能力；针对玉柴特定、复杂、多业态、多场景业务和需求，出具实施方案的能力；服务商内部可调用的财税专家资源及专家专业能力、资深能力情况）	项目需求，附有专业技术人员配置。						
	三挡：实施方案详细、先进、措施得当，实施方案中针对本项目的背景理解、需求分析、建设目标分析详细透彻、符合实际情况，提出的整体实施方案、技术架构、项目组织实施方案、项目测试方案、项目验收方案等各项方案完全满足项目需求，方案具有针对性及全面性，附有专业技术人员配置且配置合理。	15.1~20 分					
项目实施管理（满分 15 分）	一档：基本满足采购文件要求，有项目执行组织措施、项目执行保障措施，实施组织方案简单，有欠缺的。服务和培训方案内容简单，服务项目基本齐全，投入服务资源一般，基本满足项目服务要求。	1~8 分					
	二挡：在满足一档的基础上，项目执行组织措施、项目执行保障措施详细且对项目的计划有进度管理，方案资料齐全、实施组织方案详细的。服务和培训方案内容较具体，系统完成验收一年内提供 2 次免费系统培训，服务项目齐全，承诺派遣至少 1 名技术服务人员进驻进行维护，承诺派遣至少 1 名高级软件技术开发工程师投入到本项目中。	8.1~12 分					
	三挡：在满足二挡的基础上，项目执行组织措施、项目执行保障措施详细且对项目的计划进度具有完善管理，熟悉项目流程及业务，方案资料齐全、实施组织方案完善，可为采购人提供更好的实施措施等的。服务和培训方案内容详细，服务项目齐全，投入服务资源充足，全面满足或优于项目服务要求，服务方案科学可行、有针对性。	12.1~15 分					
售后服务（满分 15 分）	一档：基本满足项目采购需求。	1~8 分					
	二挡：在满足第一档的基础上，制定的售后服务方案较完整，方案包括项目服务维护、技术支持、现场支持、应急保障方案、保密承诺及廉洁承诺等方面有较详细的、较全面、有一定实施性的服务方案。	8.1~12 分					
	三挡：在满足第二档的基础上，制定的售后服务方案包括项目售后维护、应急保障方案、保密承诺及廉洁承诺等，且描述了项目售后维护、技术支持、现场支持和应急保障方案的方法以及实现	12.1~15 分					

	方式，售后服务机构及联系人、技术人员名单等资料详细，服务承诺和保障措施考虑周全完整，制定有完全满足项目要求的服务方案。					
资质（3分）	投标人具有 CMMI5、企业信用等级 AAA、信息安全等级保护备案证明三级拥有信息技术产品安全测评证书 EAL3+以上，ITSS 信息技术服务运行维护标准符合性证书叁级(含)以上，每项得 0.25 分，满分 1 分。	3 分				
	投标人具有 ISO9001 质量管理体系认证证书、ISO20000IT 服务管理体系认证证书、ISO27001 信息安全管理体系统认证证书、ISO/IEC 27701 隐私信息管理体系认证证书，每项得 0.25 分，满分 1 分。					
	投标人具备自主研发软件的能力，并拥增值税管理系统、销项发票管理系统、电子发票管理系统软件著作权证书，满足 1 分，不满足 0 分，满分 1 分。					
案例（7分）	投标人 2020 年 1 月以来完成类似项目的业绩（当前投标产品的大型制造业企业财税一体化案例），每 1 个得 1 分，满分 7 分。（竞标时必须提供中标（成交）通知书复印件（或合同复印件），否则不得分。） 以上案例均须投标人单位（联合体单位）直接提供服务，签约合同投标人单位须与本次投标人单位一致，不得挪用其他单位合同案例	7 分				
合计		60				
评价人员：		时间：				

二、评议程序：

- 1、递交要约文件，同时进行技术答疑；
- 2、综合评议（技术评议、商务评议）
- 3、确定中选单位。

第五部分 合同条款

乐企数电票与财税一体化建设项目采购合同（仅供参考）

甲方（委托方）： 中国农业银行股份有限公司玉林分行

地址：

乙方（受托方）：

地址：

甲方委托乙方进行乐企数电票与财税一体化建设项目开发工作（以下简称“项目”），双方就项目开发事宜协商一致，达成协议如下：

1. 项目实施内容和资质要求

1.1甲方委托乙方的项目实施内容为：乙方为玉柴股份提供项目的咨询及实施建设服务，并向玉柴股份提供相应的咨询、设计、开发、测试、安装、维护、修改、提供质量保证、培训以及本合同约定的其他服务。

1.2项目具体实施内容及范围见本合同附件《乐企数电票与财税一体化建设项目需求说明书》。该《乐企数电票与财税一体化建设项目SOW工作说明书》由玉柴股份与乙方共同确认。

玉柴股份的确认人为：XXX，身份证号码为：XXX。

乙方的确认人为：XXX，身份证号码为：XXX。

1.3乙方承诺：乙方具备相应的项目团队，其充分了解本项目内容，并有能力实现本合同项目目的,能够提供符合玉柴股份要求的项目成果;乙方及乙方团队人员在过去五年信誉良好，无重大违规和违法行为，无不良行业记录，在项目进行过程中服从及配合玉柴股份的项目管理相关要求。

乙方项目团队核心成员（项目经理、资深业务顾问）需经玉柴股份面试确认。

2. 项目工作目标、要求、进度和交付物

2.1项目进度

按项目进度需要，系统功能在2024年12月30日完成全部功能上线运行。

阶段	里程碑	里程碑内容	完成日期	提交物

2.2乙方应每周定期向玉柴股份汇报项目进展和情况，玉柴股份有权对乙方项目工作进行不定期检查。

2.3未经玉柴股份事先书面同意，乙方不得变动项目团队人员。乙方项目团队人员未尽责或未按约定进行项目工作的，乙方应按玉柴股份要求更换人员，因更换人员产生的费用由乙方承担。

2.4未经玉柴股份事先书面同意，乙方不得将本合同项下的部分或全部项目工作转至第三方承担。

3. 验收

3.1甲方授权玉柴股份对项目成果进行验收。乙方需遵守玉柴股份的验收流程及要求。

3.2项目验收前，乙方应将系统的所有客户化开发的源代码移交给玉柴股份。

3.3验收确认方式：由玉柴股份出具验收报告并签字确认。

4. 项目费用

4.1合同金额

序号	货物名称	商品和服务分类名称	货物描述	数量	单位	无税金额(元)	税率(%)	税金(元)	含税金额(元)
1	软件服务	信息技术服务	系统实施						
	其他								

- 1、总价款（含税）合计人民币： 元（大写： 元整）。
- 2、本合同总价包括设计、开发、测试、安装、维护、修改、提供质量保证、培训以及本合同约定的其他服务费用。
- 3、本合同含税价软件产品的增值税税率为13%，咨询实施服务的税率为6%；国家对增值税税率进行调整的，其中的不含税价不作调整，相应的增值税按国家规定进行相应调整。

4.2支付方式

付款阶段	付款条件	付款金额(元)	付款比例(%)
章程款	完成合同签订及项目章程确认，甲方收到玉柴股份出具签字盖章的验收报告，收到合同总金额20%增值税专用发票20个工作日内。	¥	总金额的20%，开票税率为 %。
上线款	系统正式上线，甲方收到玉柴股份出具签字盖章的验收报告，且收到合同总金额40%增值税专用发票20个工作日内。	¥	总金额的40%，开票税率为 %。
验收款	系统验收合格且甲方收到玉柴股份出具签字盖章的验收报告，收到合同总价款剩余金额的增值税专用发票。	¥	总金额的30%，开票税率为 %。剩余10%到质保期满支付。

质保款	质保期满，且乙方按约定履行质保责任的 情况下（质保款不计利息）。	¥	总金额的10%。
合计			

4.3乙方开展本合同项目工作所产生的差旅费、食宿费、通讯费和其他乙方自身产生的费用由乙方自行承担。

5. 增值税特别约定

5.1合同所涉价款均为含税价格。每次付款前，乙方开具或提供的增值税发票价税合计金额应与甲方实际支付的价税合计款项相一致。

5.2乙方为增值税一般纳税人，承诺向甲方开具合格增值税专用发票。乙方为小规模纳税人的，承诺向甲方开具或提供由税务机关代开的合格增值税专用发票。

5.3乙方应在接到甲方开票要求后15日内开具或提供增值税发票并送达甲方，甲方签收发票日期为发票送达日期。

5.4若增值税发票不合格，乙方应在接到甲方通知后30日内重新开具或提供合格的增值税发票并送达甲方，乙方自行承担全部费用。如乙方不能提供或拒不提供的，甲方有权拒绝付款且不承担任何责任，乙方的各项合同义务仍应按合同约定履行。

5.5若乙方提供的增值税发票不合格导致未能通过税务部门认证，或虽通过税务部门认证，但因发票税率低于合同标的应征税率致使甲方减少抵扣或被税务机关以“失控发票”等事由追缴税款的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付未通过认证的发票中载明的税款金额或者合同价款10%（二者中高者）作为违约金，并赔偿甲方全部经济损失。

5.6乙方提供的增值税发票不合格包括但不限于以下情况：开具发票种类错误，开具发票税率与合同标的应征税率不符，发票上的信息错误，因乙方或税务机关开具错误等原因造成发票认证失败等。

5.7乙方开具或提供的增值税发票在送达甲方前或送达后如发生丢失、灭失或被盗，乙方均应按税法规定向甲方提供加盖乙方发票专用章的有关丢失发票的记账联复印件，积极协助甲方办理有关的进项税额认证申报手续。否则，由此造成的经济损失，由乙方承担。

5.8因第三方传递原因导致甲方无法认证抵扣进项税的，乙方应全力协助甲方提供相关证据，以便甲方向主管税务机关申请抵扣进项税。否则，由此造成的经济损失，由乙方承担。

5.9乙方提供虚假、作废等无效增值税发票或者违反国家法律、法规开具、提供发票的，乙方自行承担全部法律责任。同时，甲方有权要求乙方支付合同总价款10%的违约金。

5.10在合同履行期间，如遇国家财税制度政策变更，双方同意根据变更后的制度政策调整本合同约定价格及发票开具要求。

6. 质保期、培训

6.1项目的质保期为【1】年。质保期自玉柴股份、乙方在终验收合格报告上签字盖章之日起开始计算。质保期内，乙方向玉柴股份提供免费的维护服务。甲方不承担项目质保期后的费用，由玉柴股份承担。若乙方未按要求履行质保服务，则甲方有权不支付相应的质保款。

6.2质保期内乙方的主要任务包括但不限于：【免费对系统的运行维护提供技术支持、对运行中的故障进行检测和修复等】。在质保期内，如乙方接到玉柴股份的求助信息，应在【1】小时内响应。

6.3系统上线后，乙方免费向玉柴股份提供系统的使用和操作培训，培训时间的具体安排根据项目的进展情况由乙方和玉柴股份协商决定。

7. 项目变更

本合同履行过程中的需求变更和进度调整，由乙方及玉柴股份达成一致后执行。如变更产生费用，由玉柴股份承担。

8. 保密及知识产权

8.1乙方应对本合同内容、项目成果、甲方及玉柴股份向乙方提供的资料和图纸以及因履行本合同而接触或知悉的甲方及玉柴股份不为公众所知悉的一切信息和资料进行严格保密，除了向履行职责必须了解这些信息且承担保密义务的己方董事、雇员、代理人或专业顾问披露外，未经甲方及玉柴股份事先书面同意，乙方不得向任何第三方披露任何该等保密信息，政府有关主管机关要求披露的除外，保密期限至上述信息和资料被甲方及玉柴股份公开之日止，不受本合同解除或终止限制。

8.2乙方因履行本合同产生的项目成果的使用权可以归玉柴股份所有，但仅限甲方和玉柴股份内部使用，未经乙方书面同意，不得转许可与任何第三方。

8.3乙方保证其交付的项目成果不侵犯任何第三方的知识产权等合法权益，若甲方、玉柴股份因第三方主张侵权而遭受损失的，乙方应赔偿玉柴股份和甲方因此遭受的一切损失。

9. 联系人

9.1甲方双方及玉柴股份指定下列人员为本合同项目的联系人：

	甲方	乙方	玉柴股份
姓名			
电话			
邮箱	/		
传真	/	/	/
地址			

9.2双方联系人负责下列事项：

9.2.1对项目情况和进度进行了解和沟通;

9.2.2对项目过程中存在的问题进行沟通和协调;

9.3一方变更联系人的,应至少提前3天书面通知对方。

10. 违约责任

10.1甲乙双方应全面及时履行其在本合同项下的义务,一方违反本合同约定的,应赔偿守约方因此遭受的损失。

10.2因乙方单方面原因,乙方逾期履行或逾期向玉柴股份交付项目成果的,每逾期一天,应按本合同费用总额的万分之五向甲方支付违约金,逾期超过30天的,甲方有权解除本合同,乙方应按本合同项目费用总额的20%向甲方支付违约金,但出现本合同第6条约定之情形除外。

10.3甲方逾期向乙方支付项目费用的,每逾期一天,应按逾期支付费用的万分之五向乙方支付违约金。若因乙方提供发票不合格的,甲方不承担因此而迟延支付费用的违约责任。

10.4乙方的项目工作或提交的项目成果未达到本合同约定的目标和要求的,乙方应按本合同项目费用总额的20%向甲方支付违约金。

10.5乙方弄虚作假欺骗玉柴股份验收的,乙方应按本合同项目费用总额的20%向甲方支付违约金。

10.6乙方未经甲方事先书面同意,乙方自行使用本合同项目成果,或将本合同的项目成果披露、转让、许可、赠与或以其它方式提供给任何第三方,或违反本合同约定的保密义务的,乙方应赔偿甲方由此造成的损失。

10.7乙方提交的项目成果的隐匿缺陷在验收时未被发现的,在质保期内缺陷显现导致甲方、玉柴股份遭受损失的,乙方应积极进行补救并赔偿甲方、玉柴股份的损失。

10.8赔偿限制。无论本合同及其附录或附件中是否有相反之约定,且在法律允许的范围内:任何一方均不向另一方承担因本合同的履行或不履行而造成的收入或利润丧失、商誉丧失或任何间接或附带性损失的赔偿责任;且在任何情况下,乙方对因本合同的履行或不履行所致的损失、损害或补偿索赔的责任累计总额不得超过甲方依据本合同向乙方实际支付金额的百分之一百,但造成人身伤害及因故意或重大过失导致的损失除外。

11. 不可抗力

11.1不可抗力是指本合同一方在签订本合同时不可预见、遭受影响的一方不能克服和不能避免的,并对本合同的履行产生影响的事件,包括但不限于火灾,洪水,地震,其他自然灾害,战争,恐怖活动,暴乱,罢工,能源中断,封锁,骚乱,叛乱,暴动、革命或政府的作为或不作为。

11.2一方遭受不可抗力时应及时通知另一方,解释其需要提出发生不可抗力的理由,并且

应在其后15日内对该不可抗力事件的发生及其持续时间提供适当证明。

11.3发生不可抗力后，双方应当协商在不可抗力结束后是否继续履约或解除合同。

12. 争议解决与适用法律

12.1本合同的签署、履行、解除、有效性、解释及争议解决，均适用中华人民共和国法律并受其管辖。

12.2因履行本合同发生的或与本合同有关的任何争议，甲乙双方应友好协商解决，协商不成的，应向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

13. 其它

13.1任何对本合同的修改、变更或补充均应经双方协商一致并通过书面形式确定。

13.2本合同自甲乙双方法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章或合同专用章后生效。

13.3本合同正本一式伍份，双方各执两份，玉柴股份执一份，具有同等法律效力。

附件：乐企数电票与财税一体化建设项目SOW工作说明书

（以下无正文）

本合同由以下各方于_____年____月____日签订：

甲 方	乙 方
名称：中国农业银行股份有限公司玉林分行 (盖章)	名称： (盖章)
负责人/授权代理人（签字）：	法定代表人/授权代理人（签字）：
日期： 年 月 日	日期： 年 月 日
联系电话：	联系电话：
传真：	传真：
邮箱：	邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
统一社会信用代码（或纳税人识别号）：	统一社会信用代码（或纳税人识别号）：

第六部分 应提交的投标文件格式

附件1：法定代表人身份证明

投标方名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：____年__月__日

经营期限：_____

姓名：____性别：____年龄：____ 职务：____系____（投标单位名称）的法定代表人。

特此证明。

投标方：_____（盖章）

年 月 日

附件 2：法定代表人授权委托书

致：广西玉柴机器股份有限公司：

我____（姓名）系____（供应商名称）的（☐法定代表人/☐负责人/☐自然人本人），现授权____（姓名）以我方的名义参加_____项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

单位名称（公章）：_____

法定住所：_____

日期：____年____月____日

附身份证复印件：

贴法定代表人身份证复印件	贴被授权人身份证复印证
法定代表人签字或盖章：	被授权代理人签字：

附件 3：投标文件真实性声明

致：广西玉柴机器股份有限公司

关于贵司 XXX 项目的评议书，本签字人愿意参加评议，提供评议文件中规定的设备，并证明提交的下列文件和说明是真实、有效的：

1. 我方的商务投标文件：正本一份、副本二份
2. 本签字人确认资格文件中的说明是真实、有效的。

投标方名称：_____（盖章）

授权代表签字：

日期： 年 月 日

附件 4：投标人的资格声明

1、 投标人名称及概况：

A 投标人名称：_____

B 地址：_____， 传真/电话：_____， 邮编：_____

C 成立日期或注册日期：_____

D 注册资金：_____

E 最近年度资产负债表（到 年 月 日止）

固定资产：_____

流动资产：_____

长期负债：_____

流动负债：_____

净值：_____

F 主要负责人姓名：_____

2、 近三年的年营业总额（万元）

年份	国内	国外	总额

3、 有关开户银行的名称和地址：_____

兹证明上述声明是真实有效的，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

投标方名称：_____（盖章）

授权代表签字：_____

日期： 年 月 日

附件 5：技术条款响应/偏离表

序号	名称	规格	投标规格	响应/偏离	说明

注：投标人提交的投标文件与评议文件的技术部分的要求有不同时，应逐条列在技术偏差表中，否则将认为投标人接受评议文件的要求。

投标方（盖章）：_____

授权代表签字：_____

日期： 年 月 日

附件 6：投标函

致：广西玉柴机器股份有限公司

根据贵司_____项目投标邀约邀请书，签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表投标人_____提交下述文件：商务投标文件正本 1 份、副本 2 份。

据此函，签字代表宣布并同意如下：

- 1、所附投标报价表中规定的应提供和交付的物资投标总价为_____人民币，即（大写）。
- 2、投标人将按评议文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、投标人已详细审查全部评议文件，以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 4、投标有效期为自开评之日起 90 天有效。
- 5、投标人在投标有效期内撤销内不得撤销投标。
- 6、投标人同意提供按照贵方可能要求的与本次投标有关的一切数据或资料。
- 7、如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体各方公章，否则其响应文件按无效响应处理。
- 8、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

投标人名称_____（公章）

地址_____邮编_____

电话_____传真_____

授权代表签字_____

日期： 年 月 日

附件 7：投标一览表

序号	货物名称	商品和服务分类名称	货物描述	数量	单位	单价（元）	税率（%）	含税金额（元）
1	软件服务	信息技术服务	系统实施	/	/			
1、总价款（含税）合计人民币： 元（大写： 元整）。 2、本合同总价包括规划、咨询、开发、测试、安装、维护、修改、提供质量保证、培训、变更以及本合同约定的其他服务费用。 3、本合同含税价软件产品的增值税税率为 13%，技术服务的税率为 6%；国家对增值税税率进行调整的，其中的不含税价不作调整，相应的增值税按国家规定进行相应调整。 4、付款方式（银行转账支付）：项目方案确认并完成审批后付 30%；项目功能上线成后付 30%；项目功能验收完成后付 30%；余 10%作为质保金（无银行利息），质保期一年，质保金在质保期满并符合质保要求时一次付清。 5、交付时间：（自己填写）								

投标单位（盖章）：_____

授权代表签字：_____

日期： 年 月 日

附件 8：合同版本响应说明

致：XXXXXX 公司

关于贵司 XXX 项目的招标文件中所附的合同版本，本单位同意按照以下第 种方式予以响应：

1. 全部响应：中标后按照招标文件所附的合同版本签订；

2. 部分响应：中标后，除下列条款进行修改外，其他条款按照贵公司招标文件中的合同版本签订：

（1）第 XXX 条修改为“XXXXXX”；

（2）第 XXX 条修改为“XXXXXX”。

以上！

投标单位名称（盖章）：

授权代表签字：

日期： 年 月 日

附件 9：业绩证明文件格式

供应商类似的业绩证明文件

采购人名称	项目名称	合同金额 (万元)	附件在响应文件中页码			采购人联系人及联系电话
			合同	验收报告	用户评价	

附表：相关项目业绩一览表（供应商同类项目合同复印件、用户验收报告、用户评价意见格式自拟）

注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同复印件和用户单位验收证明并注明所在供应商商务技术文件页码。

供应商名称(盖章)：

日期： 年 月 日

附件 10：拟投入人员一览表格式

拟投入人员一览表

投标项目：

姓名	职务	专业技术资格 (职称)或者职业 资格或者执业 资格证或者其他 证书	证书 编号	参加本 单位工 作时间	劳动合 同编号	社保缴费 编号或信 息	项目经验

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可参照本表格式自行制表填写。

法定代表人或者其委托代理人签字：

供应商（盖章）：

日 期：